

Kommissorium for Nummer og PorteringsAnsvarlige (NPA)

version 20.12.2018

Baggrund

Som en følge af den danske teleliberalisering er brancheforeningen TI (Telekommunikationsindustrien i Danmark) dannet af teleoperatører, der på forretningsmæssige vilkår udbyder teletjenester på det danske marked.

TI har bl.a. til formål at vedligeholde og videreformidle fastlagte krav til medlemmernes professionelle standard og etik under udøvelse af telekommunikationsvirksomhed i Danmark, og at formidle et kollegialt samarbejde blandt foreningens medlemmer.

I telelovgivningen (lov nr. 169 af 3. marts 2011 med senere ændringer; "Bekendtgørelse af lov om elektroniske kommunikationsnet og -tjenester") er bl.a. fastlagt krav om, at teleoperatører skal tilbyde tjenesterne Frit Operatørvalg og Nummerportabilitet til danske slutkunder.

Gruppens formål

Opretholde og vedligeholde branchens valgte porteringsprocesser i overensstemmelse med telelovens bestemmelser ved slutbrugers portering på mobilnettet, fastnettet samt bredbånd.

Gruppen vil bestræbe sig på at opnå bedst mulige porteringsløsninger, til gavn for danske slutbrugere ud fra de givne tekniske og processuelle rammer. Gruppen vil bestræbe, at løsningerne løbende følger den teknologiske udvikling og telemarkedet som helhed.

Gruppens formål er at sikre, at porteringsløsninger er afstemt både efter slutkundens behov samt Operatørernes. Gruppens fokus er slutbrugeren.

Gruppen skal udarbejde og vedligeholde Branchens Rules & Procedures for teknisk og administrativ håndtering af nummerportabilitet og fast operatørvalg.

Endvidere skal Gruppen sikre, at processer og procedure tager hånd om optimal udnyttelse af den danske nummerplan. Gruppens formål er at drøfte generelle emner indenfor kommissoriets rammer med relevans for branchen som helhed, og enkeltsager mellem to selskaber bør så vidt mulig løses bilateralt.

Forretningsorden

NPA afholder møde med jævne mellemrum og efter behov. Der udarbejdes referat, der distribueres til alle NPA-medlemmer. Cirka en uge forud for mødet vil dagsorden være tilgængelig på OCH online samt sendes via mail til NPA-medlemmer.

Medlemmerne kan forud for mødet bringe emner i forslag minimum to uger før mødet ved at rundsende det til alle NPA-medlemmer. NPA-formanden sørger herefter for at opdatere dagsorden, således at gruppens medlemmer kan sikre den bedste repræsentation og forberedelse til at kunne behandle de enkelte punkter på dagsorden og AP-liste.

Formand vælges af NPA-medlemmerne en gang om året som fast punkt på dagsorden på årets første møde. Referenten vælges fra møde til møde. Referat skal lægges på OCH online samt sendes via mail senest 14 dage efter mødets afholdelse.

Beslutninger i Gruppen tages normalt på baggrund af konsensus, dog undtaget beslutninger i medfør af lovpligtige tjenester/ændringer og forhold der kan aftales bilateralt.

På OCH onlines fil-system er der en lukket mappe for NPA-gruppens medlemmer. Indeholdende: dagsordener, referater, medlemsliste, Rules&Procedure, tekniske dokumenter, kommissorier. Har man ikke adgang til mappen, rettes der henvendelse til NPA-formanden eller TI.

NPA gruppens medlemmer er omfattet af Reglerne i Tis vedtægter vedr. god kollegial adfærd.

Kompetence/mandat

Gruppen er nedsat af og rapporterer til TI Styregruppen.

Ved uenighed indenfor gruppens arbejdsopgaver kan spørgsmål eskaleres til afklaring i TI Styregruppen. NPA viderebringer emner til TI Styregruppen.

NPA er repræsenteret på TI Styregruppens møder, når det er relevant for Styregruppens dagsorden.

Godkendelse af Rules&Procedure for både NP og bredbånd og andre administrative aftaler indhentes af NPA hos TI Styregruppen.

Gruppens medlemmer bestræber sig på at have fremdrift på dagsordenens punkter. NPA har mandat til at nedsætte arbejdsgrupper efter behov.

Opgaver

NPA opgaver er at vedligeholde og udarbejde dokumenterne vedrørende Rules&Procedures for både Nummerportabilitet og Bredbånd, samt NP Transaktionsdokumentet

- Sikre løsninger som teknisk og administrativt skal fungere imellem operatørerne.
- Sikre at enhver ændring i NPA-regi indføres koordineret på tværs af branchen.
- Vurdere og tage stilling til principielle spørgsmål vedrørende de regelsæt, som NPA har ansvaret for.
- Tage initiativ til at foreslå og planlægge ændringer for eksisterende og fremtidige løsninger indenfor kommissoriets rammer.
- For NP og nummerforhold at sikre specificerede løsninger, som kræver ændringer i tekniske systemer leveret af OCH A/S gennemføres.
- For skift af bredbåndsudbyder og nummerportering at vedligeholde og optimere de nødvendige processer, IT-mæssige og administrative.
- NPA bidrager til hørings svar på relevante områder, herunder portering og anvendelse af den danske nummerplan.
- NPA arbejder aktivt med forbedringer indenfor processer og kundetilfredshed.

Undergrupper

NPA kan uddelegere opgaver i forbindelse med udarbejdelse af Rules & Procedures og løsning af praktiske problemstillinger til følgende undergrupper.

1. NPT (NummerPortability Teknik) udarbejder og vedligeholder de nettekniske dokumenter.
2. NPK (NummerPortability Kundesupport) afklarer de praktiske daglige problemstillinger mellem operatørerne i henhold til Rules&Procedure.